

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону
«Гимназия №76 имени Героя Советского Союза Никандровой А.А.»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МАОУ «Гимназия № 76»
протокол № 5 от 30.03.2026

Рассмотрено на заседании

Совета гимназии

протокол № от

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ «Гимназия № 76»

Николаева С.И.

Приказ № 150-ОД от 23.03.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении
всероссийских проверочных работ
в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
города Ростова-на-Дону
«Гимназия № 76 имени Героя Советского Союза
Никандровой А.А.»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении всероссийских проверочных работ в МАОУ «Гимназия № 76» (далее – Положение) устанавливает организационные особенности проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ «Гимназия № 76» (далее – Гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 09.02.2026 № 02-8 «О проведении ВПР в 2025/2026 учебном году»;
- Приказом минобразования Ростовской области от 04.09.2025 № 206 «Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в апреле – мае 2026 года Ростовской области»;
- Приказом Министерства образования Ростовской области от 13.03.2026 № 248 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2026 года в Ростовской области».

2. Сроки и этапы проведения ВПР

2.1. Сроки проведения ВПР утверждаются Рособрнадзором.

2.2. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливаются период времени или рекомендуемые даты проведения ВПР, Гимназия самостоятельно определяет дату проведения ВПР из рекомендуемых сроков.

2.3. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональным координатором Гимназия может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни их устанавливает директор МАОУ «Гимназия № 76» приказом.

2.4. Не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

2.5. Этапы проведения ВПР в Гимназии:

- назначение ответственных, организация проведения ВПР, в том числе проведение инструктажа ответственных;
- внесение информации о классах в федеральную информационную систему оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) для распределения Рособрнадзором предметных работ по конкретным классам параллелей;
- получение материалов ВПР в личном кабинете ФИС ОКО;
- проведение ВПР;
- проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР;
- направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;
- ознакомление обучающихся и родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

3.Проведение ВПР в Гимназии

- 3.1. Ответственный организатор ВПР в Гимназии и ответственные организаторы в аудитории назначаются не позднее чем за две недели до проведения ВПР. В случае отсутствия работника из числа ответственных производится замена приказом директора.
- 3.2. Функции ответственного организатора ВПР в Гимназии, организаторов в аудитории проведения ВПР, экспертов по проверке ВПР определяются методическими рекомендациями по подготовке и проведению ВПР, направляемыми Рособрнадзором, и приказом директора Гимназии.
- 3.3. При проведении ВПР Гимназии предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ по отдельным учебным предметам в компьютерной форме. Решение о проведении ВПР по отдельным учебным предметам в компьютерной форме принимает директор Гимназии по согласованию с педагогическим советом и исходя из технической оснащенности Гимназии. В каждой параллели по каждому учебному предмету выбирается только один формат проведения (для всей параллели по выбранному учебному предмету) – на бумажном носителе или с использованием компьютера.
- 3.4. Участие в ВПР принимают обучающиеся Гимназии 4-х, 5-8-х и 10-х классов. Обучающиеся в течение одного учебного года принимают участие не более чем в одном исследовании – ВПР, национальных или международных сопоставительных исследованиях качества общего образования.
- 3.5. ВПР организуется на втором–четвертом уроке. На выполнение проверочной работы отводится один урок, не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый. Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Задания первой и второй части могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут или в разные дни. Для обеспечения проведения ВПР лицами, отвечающими за составление расписания, производится корректировка расписания учебных занятий.
- 3.6. Организаторам в аудиториях и участникам ВПР во время проведения проверочной работы запрещается пользоваться гаджетами (звук мобильного телефона должен быть выключен), электронно-вычислительной техникой, фото-, аудио-, видеоаппаратурой, справочными материалами. При выполнении работы участники ВПР могут использовать дополнительные материалы, перечень которых указан в инструкции на титульном листе проверочной работы по соответствующему предмету.
- 3.7. ВПР проводится в течение времени, установленного материалами ВПР по соответствующему предмету для каждого класса. В случае необходимости выхода из учебного кабинета, где проводится ВПР, обучающийся оставляет все материалы на своем рабочем столе: задания, черновики, дополнительные разрешенные материалы и инструменты, письменные принадлежности.
- 3.8. На ВПР допускается присутствие независимых наблюдателей. В качестве независимых наблюдателей могут привлекаться представители органов местного самоуправления муниципальных районов, родители.

4. Меры по обеспечению объективности результатов ВПР

- 4.1. Чтобы повысить объективность результатов ВПР, Гимназия проводит ежегодные разъяснительные мероприятия с работниками, обучающимися и родителями о необходимости достижения объективных результатов ВПР в Гимназии.
- 4.2. Независимые наблюдатели могут: присутствовать на всех этапах проведения ВПР от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО, осуществлять контроль за соблюдением порядка проведения ВПР в Гимназии и в аудиториях; свободно передвигаться по территории Гимназии, включая аудитории проведения ВПР; в случаях выявления нарушений порядка проведения ВПР составить служебную записку в свободной форме с изложением обстоятельств выявленных нарушений порядка проведения ВПР и по окончании проведения ВПР в этот же день передать ее региональному или муниципальному координатору.
- 4.3. Проверку работ осуществляют эксперты из числа педагогов МАОУ «Гимназия № 76», обладающие навыками оценки образовательных достижений обучающихся. Список экспертов утверждается приказом директора Гимназии.

5. Меры по обеспечению информационной безопасности в период проведения ВПР

- 5.1. Ответственный организатор ВПР, специалист по подготовке печатных материалов в МАОУ «Гимназия № 76» принимают меры, чтобы задания ВПР не попали в открытый доступ до начала проведения ВПР по соответствующему учебному предмету.
- 5.2. В целях обеспечения информационной безопасности в период проведения ВПР Гимназия вправе организовать видеонаблюдение в учебных кабинетах, где проходит ВПР, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Особенности участия в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

- 6.1. КИМы ВПР не адаптированы для обучающихся с ОВЗ нозология ЗПР (вариант 7, 7.1, 7.2), во время проведения ВПР пишут контрольную работу согласно КИМаМ АООП НОО, АООП ООО, АООП СОО, их работы не кодируются.

7. Использование результатов ВПР

- 7.1. Порядок учета результатов ВПР в МАОУ «Гимназия № 76» устанавливается ежегодно приказом директора Гимназии:
 - Гимназия может использовать результаты ВПР в качестве результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, для выявления индивидуальных затруднений обучающихся;
 - Результаты ВПР могут использоваться в качестве результатов текущего контроля успеваемости обучающихся оценки за ВПР выставляются в журнал как за проверочную работу с пометкой «ВПР» учителем по соответствующему предмету;
 - В журнал выставляются только положительные отметки («4», «5»).
- 7.2. Гимназия может использовать результаты ВПР для совершенствования преподавания учебных предметов на основе аналитических выводов о качестве образования.

8. Сроки хранения материалов ВПР

- 8.1. Срок хранения материалов работы, протоколы в МАОУ «Гимназия № 76» - до окончания проверки и обработки результатов.
- 8.2. После истечения срока хранения документов, указанного в пункте 8.1 Порядка, документы подлежат уничтожению.

9. Заключение.

- 9.1. Настоящее положение может дополняться, либо изменяться по мере необходимости, по инициативе администрации Гимназии, учителей, учащихся и их родителей с целью совершенствования данной формы дополнительного образования.
- 9.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения изменений.