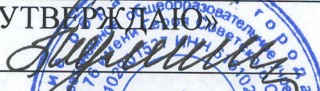



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ГИМНАЗИЯ № 76
имени Героя Советского Союза Никандровой А.А.»

Рассмотрено на заседании педагогического совета	«УТВЕРЖДАЮ»  Директор МАОУ «Гимназия № 76» Кулиниченко Н.В.
протокол № <u>5</u> от <u>28.01.2020</u> г.	
Рассмотрено на заседании совета гимназии	 Приказ № <u>58</u> от <u>05.02.2020</u> г.
протокол № <u>4</u> от <u>28.01.2020</u> г.	

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения
города Ростова-на-Дону
«Гимназия № 76 имени Героя Советского Союза
Никандровой А.А.»**



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
города Ростова-на-Дону
«Гимназия № 76 имени Героя Советского Союза Никандровой А.А.»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом гимназии.

1.2. Общее собрание работников гимназии (далее Собрание) – коллегиальный орган управления МАОУ, создается в целях выполнения принципа самоуправления гимназией, расширения коллегиальных и демократических форм управления. В заседаниях Собрания принимают участие педагогические и прочие работники МАОУ.

1.3. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности гимназии в целом, трудового коллектива гимназии.

1.4. Собрание возглавляет председатель Общего собрания работников гимназии.

1.5. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи Собрания.

2.1. Собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Собрание осуществляет право на самостоятельность гимназии в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

3. Компетенции Собрания.

3.1. Собрание:

- участвует в принятии Устава, изменений и дополнений к нему;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка МАОУ по представлению директора гимназии;
- принимает решение о необходимости заключения коллективного договора;
- принимает коллективный договор;
- заслушивает ежегодный отчет о выполнении коллективного договора;
- определяет численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избирает ее членов;
- избирает представителей трудового коллектива в органы управления МАОУ;
- выдвигает коллективные требования работников МАОУ и избирает полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

- принимает решение об объявлении забастовки и выбирает орган, возглавляющий забастовку;
- решение других вопросов текущей деятельности МАОУ.

4. Права Собрания.

4.1. Собрание работников гимназии имеет право:

- участвовать в управлении гимназией;
- выходить с предложениями и заявлениями в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый участник Собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности гимназии, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Собрания;

При несогласии с решением Собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности Собрания.

5.1. В состав Собрания работников гимназии входят все работники гимназии.

5.2. Для ведения Собрания из его состава избирается председатель и секретарь.

5.3. Председатель Собрания работников гимназии:

- организует деятельность Собрания работников;
- информирует участников Собрания о предстоящем заседании не менее, чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Собрания (совместно с администрацией гимназии);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией гимназии);
- контролирует выполнение решений Собрания.

5.4. Собрание вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых МАОУ является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников МАОУ.

5.5. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.6. Решения Собрания принимаются большинством голосов присутствующих на Собрании работников. Процедура голосования определяется Собранием.

5.7. Решение Собрания (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

6. Делопроизводство Собрания.

6.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Собрания работников гимназии нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью гимназии и подписывается директором гимназии. Книга ведется, как в рукописном, так и в печатном виде.

6.6. Книга протоколов Собрания работников гимназии хранится в делах гимназии и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.