МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 76 имени Героя Советского Союза Никандровой А.А.»
ИНН 6161022285, КПП 616101001, ОКПО 33331025

ПРИКАЗ № 853

г. Ростов-на-Дону 31.12.2019

об утверждении учетной политики в новой редакции

С 1 января 2020 года вступают в силу федеральные стандарты госсектора по приказам Минфина от 07.12.2018 № 256н «Запасы», от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018 № 145н «Долгосрочные договоры».

В связи с этим, МАОУ «Гимназия №76» для целей бухгалтерского и налогового учета, утвержденную приказом руководителя от 29.12.2017 № 694, в редакции от 20.11.2019 № 700

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить с 01.01.2020 года в новой редакции :

1.1. учетную. политику для целей бухгалтерского и налогового учета (приложение 1);

1.2. рабочий план счетов бухгалтерского учета (приложение 2);

1.3. правила документооборота (приложение 3);

1.4. порядок и размер возмещения расходов, связанных со служебными командировками, устанавливаются в соответствии с Положением о служебных командировках (приложение 4);

1.5. положение о внутреннем финансовом контроле (приложение 6);

1.6. положение об инвентаризации (приложение 7);

1.7. перечень предметов хозяйственного инвентаря канцелярских принадлежностей, которые следует относить к материальным запасам (приложение 8);

1.8. перечень неунифицированных форм первичных документов (приложение 9);

1.9. перечень должностей, имеющих право подписи первичных документов (приложение 10);

1.10. перечень должностей сотрудников, с которыми учреждение заключает договоры о полной материальной ответственности (приложение 11);

1.11. порядок принятия обязательств (приложение12);

1.12. порядок расчета резервов по отпускам (приложение 13);

1.13. порядок определения срока службы хозяйственного инвентаря в составе основных средств (приложение 14);

1.14. перечень журналов хозяйственных операций (приложение 15);

1.15. порядок признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты (приложение 16);

1.16. положение о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию (приложение 17).

2. Довести до всех подразделений и служб учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.

3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения.

4. Контроль исполнения приказа возложить на главного бухгалтера И.В. Демакову.

Директор П.В.Кулинченко